

PERFIL DEL PUESTO

1. Datos de la Empresa

Nombre de la Empresa	Sumeru Solutions
Área Comercial	Tecnologías de Información
Nombre del representante de Contacto	Andrey Leiva
Teléfono del Contacto	+506 86391124
Email del contacto	Luis.andrey@sumerusolutions.com
Sitio web	www.sumerusolutions.com
Tamaño de la Empresa	<input type="checkbox"/> Microempresa (MiPYME, menor a 6 empleados) <input type="checkbox"/> Pequeña empresa (PYME, de 6 a 30 empleados) <input checked="" type="checkbox"/> Mediana empresa (de 31 a 100 empleados) <input checked="" type="checkbox"/> Empresa grande (más de 100 empleados)
Dirección	Zona Franca América, Heredia

2. Nombre del puesto:

QA Python

3. Funciones Generales:

Must be good in developing automation test cases in Test Framework with Python and C/C++.

Must have passion for building quality products through close partnering between cross-functional groups.

Using engineering tools and software packages to test, design, and evaluate products and processes.

Ability to apply analytical, statistics, and problem solving skills.

Strong interpersonal skills, ability to multi-task.

Excellent written and verbal communication skills; mastery in English and local language.

Ability to effectively communicate quality architectures, plans, proposals, and results.

4. Funciones Específicas

1. Apply analytical, statistics, and problem solving skills	6. Haga clic aquí para escribir texto.
2. Implement performance and quality modules	7. Haga clic aquí para escribir texto.
3. Identify bottlenecks and bugs, and devise solutions to these problems	8. Haga clic aquí para escribir texto.
4.	9. Haga clic aquí para escribir texto.
5. Haga clic aquí para escribir texto.	10. Haga clic aquí para escribir texto.

5. Requisitos Académicos:

1.	Bachelor in Computer Engineer or equivalent
2.	High English Level.

6. Otros Requisitos:

1.	Minimum 4-6 years' experience in software quality assurance
2.	Experience with Microsoft Products, Windows and Linux OS (Desire)

7. Pretensión salarial en colones o dólares:

1.	1500 USD – 3000 USD According with the experience
----	---------------------------------------------------

8. Jornada Laboral:

1.	Tiempo Completo
----	-----------------

9. Recepción de documentos

Fecha de inicio	Finaliza
2/15/2016	4/15/2016