



## **Requiere Administrador de Centro Comercial**

### **Descripción del Puesto:**

Será la persona por velar por el buen servicio a los inquilinos del local comercial, desde el manejo de proveedores de limpieza, seguridad, entre otras necesidades.

### **Requisitos:**

- Mínimo estudios universitarios avanzados en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o Mercadeo
- Experiencia de 3 años administrando condominios o centros comerciales.
- Inglés Intermedio (Deseable)
- Conocimiento y experiencia en trámites legales
- Disponibilidad para viajar y trabajar fines de semana.

Las personas interesadas pueden hacer llegar su hoja de vida indicando el puesto de interés con su aspiración salarial al correo: **rrhh@credix.com**